

複写サービス仕様書(その1)

別紙1

機器区分	カラー 高速機	
設置個所	福島県立梁川高等学校 職員室	
項目	コピー、プリンタ、スキャナ	
契約期間	長期契約(2年6か月間)	
予定複写枚数(2年6か月間)	モノクロ 802,500枚以上 カラー 97,500枚以上	
基本機能	複写方式	デジタル方式
	最大原稿サイズ	A3
	出力用紙サイズ	A3～郵便はがきに対応していること
	ウォームアップ時間(秒)	90秒以下
	1枚目排出時間(秒)	モノクロ5.0秒 カラー6.5秒以下
	連続複写・プリント速度(A4ヨコ)	モノクロ 65枚/分以上 カラー65枚/分以上であること
コピー機能	複写倍率	固定倍率および任意倍率 25～400%(1%刻み)での拡大/縮小が可能であること
	自動倍率選択機能	有すること
	自動用紙選択機能	有すること
	自動濃度調整機能	有すること
	回転コピー・集約印刷	回転コピー・回転縮小コピー機能を備えていること。集約印刷(複数のページを1枚に集約して印刷できる機能)が可能なこと
	ページ番号印字機能	コピー時にページ番号が印字可能であること
	読取解像度	600dpi×600dpiを有すること
	書込解像度	600dpi×600dpiまたは1,200dpi×1,200dpi以上有すること
	自動両面機能	自動両面原稿送り機能付きであること
	原稿送り装置用紙積載量	250枚以上収容可能であること
給紙段数/容量	トレイ4段(給紙容量はすべて1段あたり500枚以上)+手差し	
プリント機能	印刷方法	サーバーを必要とせずにネットワーク接続が可能であること(パソコンからネットワーク経由で直接プリントできること。)
	最大原稿サイズ	A3
	通信プロトコル	TCP/IP対応であること
	インターフェース	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T,USB2.0を装着すること LAN接続可能であること
	書込解像度	1,200×1,200dpi以上を有すること
	対応OS	Windows10、11に対応できること
	回転コピー・集約印刷	回転コピー・回転縮小コピー機能を備えていること。集約印刷(複数のページを1枚に集約して印刷できる機能)が可能なこと
	自動両面印刷機能	PC上の操作で両面印刷ができること
スキャナ機能	形式	カラーสキャナ対応であること
	読取速度(片面A4ヨコ)	モノクロ80枚/分、カラー80枚/分以上の速度での読み込みが可能であること
	最大原稿サイズ	A3
	解像度	読取解像度600dpi/256階調 以上であること
	メールプロトコル	SMTP
	ファイル送信	SMB,FTP
	ネットワークTWIN	対応していること
	スキャン方式	スキャンデータを個別のパソコンに保存するのではなく、共有ハードディスク(NAS)やファイルサーバ、複合機本体に保存できること。LAN接続可能であること
出力フォーマット	TIFF/マルチTIFF/PDFとし 複合機本体のみで作成可能なこと。	
後処理	出カトレイ	1つ以上備えていること
環境対応	電源・最大消費電力	100V/15A、100V/20A以内(2電源以内)であること
	エコマーク認定取得	適合していること
	国際エネルギースタープログラム基準	適合していること
	グリーン購入法	適合していること
	古紙パルプ配合率100%の再生紙・裏面利用紙の使用	対応可(手差し及びトレイ)
管理サービス	節電対策	一定時間操作しない状態が続いたとき自動的に低電力モードになること 消費電力を低減させるために、機能毎の通電制御機能を有すること
	自動故障通知	対応していること
	自動消耗品配送及び残量通知	対応していること
	自動メーターカウント通知	対応していること
	トナー	カートリッジ方式であり黒トナー及びカラートナー3色での複写及び印刷が可能なこと
利用状況の提供	複写サービス契約であるため、県が要求した場合、落札業者は使用状況の各種情報を提供すること(Webによる提供も可)	
その他	地震対策	地震発生時における電子複写機の移動、転倒防止対策を講ずること(県有財産に損傷を与えないことを条件とする)